

ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์
งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
เลขที่ ๓. 390/๖๖
วันที่ 10/8/๖๖
เวลา 10.20

ส่วนราชการ ศูนย์เครื่องมือทางการแพทย์ วันที่ 10/8/๖๖ โทรศัพท์ ๗๘๔๕, ๗๘๔๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า พ.ศ. นภกรณ์ ไทนะศรี ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

มีความประสงค์ให้งานเวชนิทัศน์ ดำเนินการดังนี้

☐ วิดีทัศน์

☐ ถ่ายวิดีโอ

☐ ตัดต่อ

☐ บันทึกเสียง

☐ ถ่ายภาพดิจิทัล

☐ ไปสเตอร์ ขนาด

☐ ออกแบบ

☐ แผ่นพับ

☐ มี File มา

☐ ไม่มี File มา

☐ Scan / Copy

☒ อื่นๆ

รายละเอียดของงาน (ควรระบุให้ชัดเจน)

ขอทำไปรษณียบัตรจากเครื่องมือแพทย์

ชื่อผู้บริจาค : คุณเด่นซ์ นามวิริยะ สุข

บริจาค เครื่องให้อาหารทางสายยาง จำนวน 10 เครื่อง

มูลค่า ๑๑๐,๐๐๐ บาท

สถานที่

จำนวน

หมายเหตุ

* 95 วันที่ 15 ก.ค. ๖๖.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ นภกรณ์ ไทนะศรี ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ ๐๘ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายวิชาการ

☐ ดำเนินการได้

☐ ไม่อนุญาต

(หมายเหตุ)

ลงชื่อ

()

หัวหน้างานเวชนิทัศน์

มอบหมายให้ ๒. รวณกร ๒ เป็นผู้ดำเนินการ

วันที่รับใบสั่งงาน

วันนัดรับงาน

ลงชื่อ (หัวหน้าหน่วยงาน)

()

ลงชื่อ (ผู้ดำเนินการ)

()

ราคาประเมินต้นทุนการผลิต / ชิ้นงาน / เรื่อง

= บาท

()

(ตัวอักษร)

บันทึกการรับงาน

ลงชื่อ (ผู้รับงาน)

()

วันที่

หมายเหตุ

การถ่ายภาพ ควรแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน

การพิมพ์ นกกรพิมพ์ เช่น ไปสเตอร์ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และงานวิดีโอ การแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

กรณีที่ผลิตสื่อเวชนิทัศน์เป็นสื่อขึ้นของโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ ผู้ใดประสงค์จะนำสื่อไปใช้ ต้องขออนุญาตจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ผู้ใดนำสื่อไปใช้โดยไม่ขออนุญาตจากโรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์/กลุ่มงานเวชนิทัศน์ / หรือผู้ที่เกี่ยวข้องการดำเนินงานเวชนิทัศน์

หัวหน้ากลุ่มงานเวชนิทัศน์ขอสงวนสิทธิ์